



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 26 lutego 2018 r.

Poz. 1414

### UCHWAŁA NR XXIX/281/2018 RADY GMINY CZORSZTYN

z dnia 5 lutego 2018 roku

**w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych (węgiel) na terenie gminy Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR”.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz.1875 z późn.zm.), art. 400a ust. 1 pkt. 21, art. 403 ust. 2, ust. 4 – 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 z późn.zm.) Rada Gminy Czorsztyn uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin udzielania dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych (węgiel) na terenie gminy Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czorsztyn.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Czorsztyn

**Stanisław Chmiel**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIX/281/2018  
Rady Gminy Czorsztyn  
z dnia 5 lutego 2018 r.

**Udzielenia dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych na terenie gminy  
Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata  
2014 – 2020,**

**Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza  
Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR**

**§ 1.**

**Definicje**

1. **Audyt energetyczny** – ocena energetyczna nieruchomości, której celem jest określenie mocy nowego źródła ciepła, wskaźnika rocznego zapotrzebowania na nieodnawialną energię pierwotną EP [kWh/(m<sup>2</sup>·rok)], konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu oraz planowanego efektu ekologicznego.

2. **Audytork** – uprawniony wykonawca przeprowadzający na zlecenie Urzędu Marszałkowskiego oceny energetycznej (audyt energetyczny) w budynkach objętych wnioskiem na terenie Gminy.

3. **Budynek** - w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, budynek mieszkalny jednorodzinny należy rozumieć jako budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, znajdujący się na terenie Gminy. Na potrzeby niniejszego Regulaminu za Budynek uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła.

4. **c.o.** - centralne ogrzewanie;

5. **c.w.u.** - ciepła woda użytkowa

6. **Deklaracja** - pisemny wniosek Wnioskodawcy składany w Gminie dotyczący danej nieruchomości w zakresie uczestnictwa w Programie dofinansowania oraz określający zakres planowanych prac w ramach planowanej Inwestycji;

7. **Dofinansowanie** – środki finansowe przyznane Inwestorowi przez Gminę na realizację inwestycji, po spełnieniu przez niego warunków określonych w regulaminie i umowie.

8. **Gmina** – Gmina Czorsztyn z siedzibą w Maniowach, ul. Gorczańska 3, 34-436 Maniowy.

9. **Inwestork** – Wnioskodawca, którego wniosek został pozytywnie oceniony, który znalazł się na liście rankingowej i podpisał umowę z Gminą.

10. **Inwestycja** – wymiana starych kotłów, pieców urządzeń grzewczych wykorzystujących paliwa stałe, na nowe źródła ciepła wykorzystujące biomasę lub paliwa gazowe, wraz

z wykonaniem wewnętrznych instalacji w budynku – jeśli tego rodzaju konieczność wynika z przeprowadzonej oceny energetycznej.

11. **Koszty kwalifikowalne** – koszty, które kwalifikują się do refundacji w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestorka w okresie

ich kwalifikowalności.

12. **Lista rankingowa** – lista Wnioskodawców, których wnioski przeszły pozytywną ocenę i mieszczą się w limitach określonych na realizację programu.

13. **Nowe źródło ciepła** – wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła (kotły węglowe) które spełniają wymagania ekoprojektu w zakresie efektywności energetycznej i emisji zanieczyszczeń określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 lub Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185.

14. **Program** – uchwała Nr 1789/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 29 listopada 2016 roku z późniejszymi zmianami, w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursu dla 4 Osi priorytetowej Regionalna polityka energetyczna, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR.

15. **Regulamin** - niniejszy regulamin, określający zasady udzielania Dotacji obejmujący tryb postępowania w sprawie udzielania Dotacji oraz sposób jej wykorzystania i rozliczania.

16. **RPOWM** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

17. **Stare źródło ciepła** – stare kotły, piece, niskowydajne i niskosprawne urządzenia grzewcze na paliwa stałe.

18. **Umowa** - umowa pomiędzy Inwestorem a Gminą określająca szczegółowo warunki udzielenia i wysokość Dofinansowania na realizację Inwestycji.

19. **Urząd** - Urząd Gminy Czorsztyn

20. **Urząd Marszałkowski** — Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego

21. **Weryfikacja** — dokonanie przez pracowników Gminy oceny zgodności ze stanem faktycznym w złożonej Deklaracji w budynku Wnioskodawcy przed, w trakcie oraz po zakończeniu Inwestycji

22. **Wniosek** – wniosek składany przez Gminę do Urzędu Marszałkowskiego w celu pozyskania dofinansowania zewnętrznego w ramach Programu.

23. **Wnioskodawca** – osoba fizyczna, niedziałająca jako przedsiębiorca, posiadająca tytuł prawny do nieruchomości położonej na terenie Gminy Czorsztyn (prawo własności, prawo użytkowania wieczystego), w której chce dokonać realizacji inwestycji, w związku z czym złożyła wniosek, ubiegając się o przyznanie dofinansowania.

24. **Wójt** - Wójt Gminy Czorsztyn

25. **Wykonawca** - przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła i/lub zasobnika ciepłej wody użytkowej i/lub instalacji do c.o. i/lub c.w.u., zgodnie z zasadami Programu.

## § 2.

### Cele Programu

1. Celem programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w związku z procesami spalania paliw stałych w budynkach na obszarze Gminy.

2. Uczestnictwo w realizacji założeń programu jest dobrowolne.

3. Cele programu są zbieżne z priorytetami RPO, Programem Ochrony Powietrza Województwa Małopolskiego oraz wpisują się w Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Czorsztyn.

4. Program realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła.

## § 3.

### Postanowienia ogólne

1. Dotacja przysługuje jedynie dla konkretnego Budynku i udzielana jest jednorazowo.

2. Szczegółowe warunki będą mogły być nałożone na Inwestorów w Umowach na podstawie przeprowadzonego audytu energetycznego przez Audytorów.

3. Gmina będzie udzielała wsparcia odbiorcom końcowym na podstawie umów podpisanych pomiędzy Gminą, a mieszkańcami biorącymi udział w niniejszym projekcie tj. tych, którzy wymieniają stare, niskosprawne źródła ciepła na nowe ekologiczne kotły węglowe spełniające wymagania klasy V według normy PN-EN 303-5:2012.

4. Umowa, która będzie jednym z elementów stanowiących podstawę do zwrotu kosztów poniesionych na wymianę kotła przez Inwestora, będzie zawierać m.in.:

- 1) poddanie się Wnioskodawcy audytowi energetycznemu, który stwierdzi potrzebę ewentualnego wykonania modernizacji energetycznej Budynku w zakresie wynikającym z ww. oceny (ocena zostanie przeprowadzona przez Audytora wybranego przez Urząd Marszałkowski oraz według metodyki wynikającej z Programu).
  - 2) przyjęcie minimalnego standardu efektywności energetycznej Budynku, którego spełnienie oznacza brak konieczności przeprowadzania modernizacji energetycznej Budynku. Wskaźnik zostanie wyliczony zgodnie z założeniami określonymi w Programie. W przypadku zabytkowych Budynków możliwe jest odstępianie od audytu energetycznego i określenie minimalnego zakresu prac termomodernizacyjnych koniecznych do wykonania w zakresie: wymiany stolarki okiennej na energooszczędną, termomodernizacji dachów/stropodachów, modernizacji instalacji wentylacji, zastosowania odzysku ciepła — jeżeli te elementy prac są możliwe do wykonania ze względu na zalecenia konserwatorskie.
  - 3) obowiązek likwidacji Starego źródła ciepła i potwierdzenie jego bezpiecznego unieszkodliwienia.
  - 4) obowiązek wymiany dotychczasowych kotłów wyłącznie na:
    - a) nowe ekologiczne kotły węglowe spełniające wymagania klasy V według normy PN-EN 303-5:2012
    - b) kotły nie będą posiadały rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie oraz będą charakteryzować się minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21.10.2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
  - 5) zasady eksploatacji urządzeń grzewczych w zakresie:
    - a) użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w Budynku;
    - b) braku nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt);
    - c) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym wyrażenia zgody przez odbiorcę końcowego na pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa;
5. Wnioskodawca zobowiązany jest do uzyskania właściwych pozwoleń/zgłoszeń jeśli wymagać tego będzie zakres niezbędny do wykonania zadania.

#### § 4.

##### **Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych Inwestycji**

1. Dofinansowanie na zmianę sposobu ogrzewania Budynku udzielane jest na częściowe pokrycie kosztów zmiany systemu ogrzewania poprzez demontaż Starego źródła ciepła i montaż Nowego źródła ciepła tj. nowego ekologicznego kotła węglowego.

2. Moc Nowego źródła ciepła niezbędna do zainstalowania w ramach Programu będzie określana na podstawie dokonanego audytu energetycznego w Budynku.

3. Dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywane maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiło:

- a. 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie
- b. 500 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 10 kW do 15 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie

c. 450 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 15 kW do 20 kW mocy (łącznie) wyznaczonej w ocenie

d. 400 zł/kW dla zapotrzebowania powyżej 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie nie więcej jednak **niż 8 tys. zł/kocioł** w przypadku budynku jednorodzinnego oraz nie więcej **niż 10 tys. zł/kocioł** w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego jest wprowadzane wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu; oraz **do 999,99 zł** do modernizacji wewnętrznej instalacji c.o. i c.w.u. zgodnie z założeniami Programu.

4. Przedmiotem Dofinansowania są Koszty kwalifikowane określone w §5 niniejszego Regulaminu.

5. Wysokość przekazanego Inwestorowi dofinansowania będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych Kosztów kwalifikowanych i wymaga zatwierdzenia przez Instytucję Zarządzającą Programu oraz Wójta.

6. Ostateczna wysokość Dofinansowania jest uzależniona od wielkości uzyskanej przez Gminę dotacji ze środków Programu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych dostępnych w ramach Programu. W przypadku zmniejszenia dofinansowania ze środków Programu, wysokość Dofinansowania może ulec zmniejszeniu.

7. Dofinansowanie nie obejmuje prac wykonanych przed zawarciem Umowy pomiędzy Gminą a Inwestorem.

8. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła kierując się wytycznymi wynikającymi z przeprowadzonego przez Audytora Audytu Energetycznego.

9. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru uprawnionego Wykonawcy.

10. Inwestor zobowiązany jest do realizacji inwestycji z należytą starannością, ponoszenia wydatków celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację inwestycji oraz osiągnięcie zaplanowanych dla inwestycji wskaźników.

11. Planowana przez Wnioskodawcę Inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji CO<sub>2</sub> o co najmniej 30% w odniesieniu do starych instalacji, zgodnie z zasadami Programowymi.

## § 5.

### Warunki udzielenia dotacji w ramach Programu

1. Gmina posiada i prowadzi Listę rankingową utworzoną na podstawie wypełnionych Deklaracji przez właścicieli nieruchomości posiadających budynki mieszkalne na terenie Gminy, złożone do Urzędu na etapie prowadzonej inwentaryzacji źródeł grzewczych.

2. Przyjęte Deklaracje określone w §5 ust. 1 niniejszego Regulaminu stanowią bazę nieruchomości umożliwiającą stworzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego do Wniosku.

3. Wzór Deklaracji stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu.

4. Dofinansowanie będzie realizowane do 31.12.2019 roku, zgodnie z wytycznymi Programowymi.

5. W przypadku wycofania się Inwestora/ Inwestorów z Programu dofinansowania, oraz braku Deklaracji zastępczych, na stronie internetowej Urzędu, a także na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy, zostanie podany termin uzupełnienia naboru o nowe Deklaracje, odpowiadające liczbie wycofanych Inwestycji do realizacji, w celu utworzenia nowej pełnej Listy rankingowej, będącej odpowiednikiem pierwotnie wyliczonego łącznego efektu ekologicznego niezbędnego do osiągnięcia przez Gminę w ramach podpisanej umowy z Instytucją Zarządzającą Programem.

6. Wnioskodawca uczestniczący w naborze uzupełniającym winien złożyć wraz z Deklaracją dokumenty niezbędne do przeprowadzenia Weryfikacji, zgodnie z §5 ust. 10.

7. O zakwalifikowaniu uzupełniającym do Programu decydować będzie kolejność zgłoszeń i Weryfikacja dokumentów pod kątem ich poprawnego wypełnienia i zamierzonego efektu ekologicznego do osiągnięcia z danej nieruchomości. Nie mniej jednak w każdym przypadku ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu uzupełniającym podejmuje Wójt.

8. O udzieleniu wsparcia finansowego z Programu Inwestorzy zostaną poinformowani bezzwłocznie.

9. Udzielenie wsparcia z Programu będzie dla Gminy podstawą do przeprowadzenia Weryfikacji i w konsekwencji zawierania umów z Inwestorami z Listy rankingowej.

10. Weryfikacja Inwestorów z Listy Rankingowej będzie poprzedzona dostarczeniem przez nich do Referatu Infrastruktury i Rozwoju Gospodarczego:

- 1) dokumentu tożsamości (do wglądu);
- 2) dokumentu potwierdzającego, że Wnioskodawca posiada tytuł prawny do nieruchomości, na której będzie realizowana Inwestycja (aktualny odpis z księgi wieczystej lub elektroniczny numer księgi wieczystej, akt notarialny, ewentualnie aktualny wypis z rejestru gruntów), zgodę pozostałych współwłaścicieli na wykonanie Inwestycji w przypadku współwłasności, dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością lub lokalem, w którym dokonywana będzie Inwestycja wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do wykonania Inwestycji;
- 3) oświadczenie o zapoznaniu z Regulaminem, według Załącznika Nr 2 do Regulaminu,
- 4) oświadczenie o trwałej likwidacji wszystkich Starych źródeł ciepła w Budynku, według Załącznika Nr 2 do Regulaminu;
- 5) oświadczenie, że Budynek nie posiada innych alternatywnych źródeł ciepła, według Załącznika Nr 2 do Regulaminu;
- 6) oświadczenie, że Wnioskodawca spełnia wymagania określone przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości objętej Deklaracją, według Załącznika Nr 2 do Regulaminu,
- 7) oświadczenie, że Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, według Załącznika Nr 2 do Regulaminu;
- 8) oświadczenie, że Wnioskodawca nie zalega z podatkami i opłatami wobec Gminy, według Załącznika Nr 2 do Regulaminu;
- 9) oświadczenie, że Wnioskodawca przed uzyskaniem Dofinansowania nie został zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (projektem, decyzją itp.) do zainstalowania ekologicznego źródła ciepła, według Załącznika Nr 2 do Regulaminu,
- 10) harmonogramu rzeczowo-finansowego określającego przewidywane koszty wykonania Inwestycji wraz ze wskazaniem typu Nowego źródła ciepła i jego parametrów technicznych podanych przez producenta oraz podaniem numeru rachunku bankowego i nazwy banku Inwestora, według Załącznika.

11. Lista rankingowa określa liczbę nieruchomości zgłoszonych we Wniosku o dofinansowanie z Programu.

12. Liczba miejsc na Liście rankingowej ograniczona jest ilością Inwestycji zgłoszoną we Wniosku o dofinansowanie z Programu jak również określonym w umowie pomiędzy Instytucją Zarządzającą Programem a Gminą planowanym do osiągnięcia efektem ekologicznym.

13. Prowadzenie czynności administracyjnych w zakresie dofinansowania, w tym analiza i Weryfikacja złożonych Deklaracji oraz sporządzanie i podpisywanie Umów odbywa się w Referacie Infrastruktury i Rozwoju Gospodarczego Urzędu.

14. Jeżeli przedłożone dokumenty nie spełniają warunków koniecznych do przygotowania Umowy i w konsekwencji udzielenia Dofinansowania, Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów. Dokumenty niekompletne, przedkładane do Urzędu, po bezskutecznym wezwaniu w terminie do 7 dni do uzupełnienia, pozostaną bez rozpatrzenia.

15. Komplet dokumentów, o których mowa w §5 ust. 10 Regulaminu, stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą Umowy przed realizacją Inwestycji.

16. W przypadku niezrealizowania przez Inwestora zadania w terminie podanym w §5 ust. 4 Regulaminu, Dofinansowanie nie będzie udzielone, a Umowa na dofinansowanie rozwiązana.

17. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie 5 lat od dnia rozliczenia dotacji, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą Umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości.

## § 6.

### **Zakres rzeczowy oraz zakres kosztów kwalifikowanych**

1. Zgodnie z założeniami Programu do Kosztów kwalifikowanych inwestycji zalicza się:

a) wymianę starych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła:

- demontaż starego źródła ciepła, w tym prace związane z jego likwidacją,
- zakup i montaż nowego źródła ciepła, armatury, osprzętu. Zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji będzie wynikał z przeprowadzonego audytu energetycznego,
- wykonanie wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej;

2. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Inwestycji uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty niekwalifikowane uznaje się m. in.:

a) uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonywaniu poszczególnych działań objętych Programem (pozwolenie na budowę, zgłoszenia rozpoczęcia robót, opinie kominiarskie, itp.)

b) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu,

3. Nie przyznaje się Dofinansowania na:

- 1) zakup przenośnych urządzeń grzewczych,
- 2) wykonanie instalacji w nowobudowanych obiektach, w których nie było dotychczas zainstalowanego źródła ciepła,
- 3) zmianę lub modernizację istniejącego już ogrzewania niskoemisyjnego i ekologicznego na inne ekologiczne, przy uwzględnieniu zapisów „uchwały antyśmogowej” przyjętej przez Sejmik Województwa Małopolskiego.
- 4) zmianę systemu ogrzewania lokali przeznaczonych pod działalność gospodarczą znajdujących się w budynkach wielorodzinnych, oraz w budynkach mieszkalnych posiadających odrębne źródło ogrzewania.

4. Warunkiem niezbędnym dla uzyskania Dofinansowania jest likwidacja wszystkich dotychczasowych służących ogrzewaniu Starych źródeł ciepła do c.o. opalanych paliwem stałym w Budynku .

## § 7.

### **Sposób wykorzystania i rozliczania Dofinansowania**

1 . W celu udzielenia dotacji Wójt zawrze z Wnioskodawcą Umowę, określającą w szczególności termin i sposób wypłaty udzielonego Dofinansowania. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia Inwestycji.

2. Po zrealizowaniu Inwestycji Wnioskodawca bez zbędnej zwłoki lecz nie później niż do 30 września 2019 roku, złoży wniosek o wypłatę dotacji wraz z kopiami następujących dokumentów:

- 1) protokołu odbioru technicznego sporządzonego przez Wykonawcę wykonującego zmianę systemu ogrzewania Budynku wraz z potwierdzeniem likwidacji Starego/Starych źródeł ciepła oraz montażu Nowego źródła ciepła oraz informacji o mocy (w kW) zainstalowanego Nowego źródła ciepła, wystawioną przez Wykonawcę;
- 2) danych technicznych zakupionego urządzenia,

- 3) faktury lub rachunku wystawionego przez Wykonawcę za likwidację Starego źródła ciepła i montażu Nowego źródła ciepła oraz (jeśli dotyczy) za zakup i montaż elementów związanych z nowym systemem ogrzewania, mieszczących się w zakresie Kosztów kwalifikowanych,
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia, przy składaniu wniosku o wypłatę Dotacji, dowodu tożsamości (do wglądu) oraz oryginałów dokumentów określonych w §7 ust. 2 (do wglądu).
4. Rozliczenie Dotacji nastąpi w terminie określonym szczegółowo w Umowie.
5. Podstawą do rozliczenia Dofinansowania będzie protokół z oględzin przeprowadzonych przez upoważnione przez Wójta i/lub Instytucję Zarządzającą Programem osoby w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania i funkcjonowania Nowego źródła ciepła zgodnie z zasadami Programu i zapisami Regulaminu.
6. Dofinansowanie będzie wypłacone po zrealizowaniu Inwestycji i przedłożeniu dokumentów, o których mowa w §7 ust. 2 oraz po pozytywnym zatwierdzeniu ich przez Instytucję Zarządzającą Programem i przekazaniu na rachunek Urzędu środków finansowych przeznaczonych na ten cel.
7. Dofinansowanie będzie wypłacane Wnioskodawcy jednorazowo na podany przez niego rachunek bankowy.
8. Indywidualny termin wypłaty dotacji ustalony zostanie w Umowie.
9. Inwestor w ramach niniejszego programu może ubiegać się o dotację jeden raz.

## § 8.

### Sposób kontroli dotowanej Inwestycji

1. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli przez osoby upoważnione przez Urząd Gminy Czorsztyn oraz Instytucję Zarządzającą Programem.

- 1) realizacji inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
  - 2) sposobu eksploatacji zainstalowanego Nowego źródła ciepła w terminie 5 lat od daty przyznania Dotacji.
2. Z przeprowadzonej kontroli pracownik Gminy sporządza protokół.
3. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:
- 1) prawidłowości wykorzystania środków Dofinansowania zgodnie z postanowieniami Umowy (cel na jaki dotacja została przyznana) oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno — emisyjne.
  - 2) prawidłowego wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
4. Przyznane Dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku stwierdzenia braku spełnienia któregokolwiek z warunków określonych w Programie, Regulaminie lub Umowie.

## § 9.

### Zwrot udzielonego Dofinansowania

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej Dotacji w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dofinansowanie zostanie zdemontowane w ciągu 5 lat od daty otrzymania Dotacji;
  - 2) jeżeli Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dofinansowanie jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem;
  - 3) jeżeli Inwestor podał w Deklaracji lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia Dofinansowania nieprawdziwe informacje, na podstawie których dotacja została wypłacona.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.



3. Termin zwrotu udzielonego dofinansowania wraz z odsetkami wynosi 7 dni, licząc od momentu doręczenia wezwania wystosowanego przez Gminę za pośrednictwem operatora pocztowego.

### § 10.

#### **Postanowienia końcowe**

W przypadkach spornych oraz wątpliwych zastosowanie mają zapisy uchwały Nr 1789/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 29 listopada 2016 roku z późniejszymi zmianami, w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursu dla 4 Osi priorytetowej Regionalna polityka energetyczna, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, a także umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Osi Priorytetowej 4. Regionalna polityka energetyczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

## Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**Załącznik nr 1 do „Regulaminu udzielania dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych na terenie gminy Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR”.**

Maniowy, dnia .....

.....  
Imię i Nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

.....  
Adres inwestycji

e-mail: .....

telefon: .....

**DEKLARACJA**

**uczestnictwa w programie dofinansowania ze źródeł Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,  
Poddziałanie 4.4.3**

Niniejszym oświadczam, iż jestem właścicielem/współwłaścicielem\* nieruchomości położonej pod adresem: ..... która stanowi\*\*:

budynek mieszkalny

budynek usługowy

budynek mieszkalno – usługowy

o łącznej powierzchni użytkowej ..... m<sup>2</sup> (powierzchnia z podatku od nieruchomości).

Deklaruję, że obecnie wykorzystywane źródło centralnego ogrzewania (c.o.) i wody użytkowej (c.w.u) w ww. budynku jest na węgiel / koks / drewno / pelet / inne\*(jakie: .....), o mocy ..... kW i wymienię je na nowy, ekologiczny kocioł węglowy spełniający wymagania klasy V według normy PN-EN 303-5:2012, o mocy ..... kW.

Informuję, że mój budynek obecnie posiada/nie posiada\* możliwości podłączenia do sieci gazowej. Ponadto mój budynek posiada/nie posiada\* możliwości podłączenia do sieci ciepłowniczej.

Przedmiotową inwestycję deklaruję zrealizować w terminie\* \* :

2018 rok	2019 rok

Czytelny podpis:

.....

\* - podkreślić odpowiednie. \*\* - wpisać X w odpowiedniej rubryce.

## Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

**Załącznik nr 2 do „Regulaminu udzielania dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych na terenie gminy Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR”.**

.....

(imię i nazwisko, adres)

**OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**

1. Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią „Regulaminu udzielania dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych na terenie gminy Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR.” oraz akceptuję postanowienia w nim zawarte.

2. Oświadczam, że trwale zlikwiduję wszystkie Stare źródła ciepła c.o. na paliwa stałe, obecnie zainstalowane w Budynku objętym przedmiotem dofinansowania.

3. Oświadczam, że w Budynku objętym dofinansowaniem nie ma zainstalowanego alternatywnego źródła ciepła c.o.

4. Oświadczam, że spełniam wymagania wynikające z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i regularnie uiszczam do Gminy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

5. Oświadczam, że Budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.

6. Oświadczam, że nie posiadam zaległości z tytułu podatków i innych opłat oraz należności względem Gminy.

7. Oświadczam, że nie zostałem zobowiązany żadnym prawnym dokumentem (projektem itp.) do zamontowania ekologicznego źródła ciepła w Budynku.

8. Oświadczam, że zamontowane Nowe źródło ciepła w Budynku będzie użytkowane trwale przez co najmniej 5 lat od daty otrzymania dotacji.

9. Przystępując do programu wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli Budynku, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed modernizacją i do 5 lat po jej przeprowadzeniu przez komisję powołaną przez Wójta oraz upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego.

10. Ja niżej podpisany, działając w trybie art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę oraz przez Urząd Marszałkowski<sup>1</sup>.

11. Poinformowany o odpowiedzialności karnej (art. 233 Kodeksu Karnego) za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku są prawdziwe.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

<sup>1</sup>Dane osobowe gromadzone są wyłącznie na potrzeby udzielania dotacji oraz monitoringu i ewaluacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020. Administratorem danych osobowych, w rozumieniu ww. ustawy, jest Urząd Gminy Czorsztyn z siedzibą w Maniowach, ul. Gorczańska 3, 34-436 Maniowy

Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1  
**UMOWA nr .....**  
**o dofinansowanie do zmiany systemu grzewczego**  
**z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 Poddziałanie 4.4.3.**

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Gminą Czorsztyn, reprezentowana przez Wójta Gminy Czorsztyn Pana Tadeusza Wacha, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Czorsztyn Małgorzaty Grywalskiej

zwana w dalszej części umowy „Gminą”

a

.....zamieszkałym/łą...  
.....  
legitymującym/cą się dowodem osobistym seria.....numer.....wydanym przez.....oraz numer PESEL.....zwany/ną w dalszej części umowy „Inwestorem”

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy zwanej dalej „Umową” jest określenie warunków Dofinansowania do Inwestycji w budynku/lokalu\* mieszkalnym, położonym na działce ewidencyjnej nr ..... pod adresem.....

2. Właścicielem/współwłaścicielem\* ww. nieruchomości jest/są\*:

.....zam.....

.....zam.....

.....zam.....

**§ 2.**

1. Integralną częścią Umowy jest „Regulamin udzielenia dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych na terenie gminy Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR” zwany dalej „Regulaminem”.

2. Inwestor oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem.

**§ 3.**

1. Inwestor oświadcza, że:

a) legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości, o której mowa w §1 Umowy wynikającym z prawa własności.

b) inwestycja zostanie wykonana zgodnie z założeniami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014 — 2020 Poddziałanie 4.4.3, projektem i wymaganiami ochrony środowiska wynikającymi z przepisów szczególnych oraz przepisów prawa budowlanego,

2. Inwestor zobowiązuje się do:

a) wykonania Inwestycji pod adresem ..... polegającej na .....  
.....do dnia.....

b) powiadomienia niezwłocznie Gminy o terminie zakończenia Inwestycji, celem umożliwienia Gminie przeprowadzenia kontroli wykonania Inwestycji;

- c) przedłożenia we wskazanym w §5 ust. 1 terminie wymaganych dokumentów celem rozliczenia Dofinansowania
- d) eksploataowania nowego źródła ciepła ze środków Dofinansowania zgodnie z zaleceniami jego producenta.

#### § 4.

1. Gmina udziela Inwestorowi Dofinansowania w kwocie maksymalnej nie większej niż ..... zł (słownie.....), która wynika z założeń Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014 - 2020 Poddziałanie 4.4.2 oraz przeprowadzonej Oceny energetycznej w budynku/lokalu\* mieszkalnym określonym w §3 ust. 2 pkt a).

2. Kwota dofinansowania będzie wyliczona na podstawie dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków na Inwestycję oraz zgodnie z zasadami określonymi w §4 obowiązującego Regulaminu.

#### § 5.

1. Warunkiem przekazania Dotacji jest przedłożenie przez Inwestora dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków na Inwestycję w terminie do 30 dni od daty wykonania Inwestycji.

2. Przekazanie Dofinansowania, nastąpi na rachunek bankowy Inwestora Nr.....  
.....  
(Bank.....), niezwłocznie po dokonaniu przez Gminę Weryfikacji oraz rozliczenia przedmiotowej Inwestycji z Funduszem.

#### § 6.

1. Inwestor zobowiązany jest do zwrotu uzyskanego Dofinansowania w następujących przypadkach:

- a) jeżeli Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dofinansowanie jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji kotła.
- b) jeżeli Nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał Dofinansowanie zostanie zdemontowane w ciągu 5 lat od daty otrzymania dofinansowania przez Inwestora
- c) jeżeli Inwestor podał we wniosku o Dofinansowanie lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do wypłacenia dotacji nieprawdziwe informacje, na podstawie których Dofinansowanie zostało wypłacone.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Dofinansowanie podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

#### § 7.

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Gminy i jeden dla Inwestora.

Gmina

Inwestor

Załącznik Nr 4 do Załącznika Nr 1

**Załącznik nr 4 do „Regulaminu udzielania dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych na terenie gminy Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR”**

Maniowy, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko Inwestora).....  
(adres Inwestora).....  
(numer telefonu)

Wójt Gminy Czorsztyn

Ul. Gorczańska 3

34-436 Maniowy

**WNIOSEK****o wypłatę dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji związanych ze zmianą systemu ogrzewania na proekologiczne**

Na podstawie umowy Nr .....z dnia .....r. na dostawę i montaż kotła co.

w związku ze zrealizowaniem inwestycji polegającej na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne w budynku mieszkalnym/lokalu mieszkalnym\* znajdującym się pod adresem: .....

zwracam/y się z prośbą o wypłatę dotacji.

Dane techniczne zamontowanego urządzenia: .....

**Załączam:**

1. .... szt. kserokopii zapłaconych faktur i/lub rachunków (każda w trzech egzemplarzach, a oryginał do wglądu),
2. protokół odbioru końcowego, podpisany przez Inwestora, Wykonawcę oraz przedstawiciela Gminy,
3. protokół likwidacji kotła węglowego lub węglowego pieca kaflowego z dołączonym formularzem przekazania odpadu metalowego (w przypadku kotła węglowego), zatwierdzony przez **Wykonawcę** dokonującego wymiany systemu ogrzewania,
4. aktualny dokument - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem certyfikatu kotła spełniającego wymagania ekoprojektu, wydanego przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Centrum Akredytacji -w przypadku montażu kotła węglowego i na biomasę.

.....  
(data i podpis Inwestora)

## Załącznik Nr 5 do Załącznika Nr 1

**Załącznik nr 5 do „Regulaminu udzielania dotacji na wymianę źródeł ciepła w prywatnych gospodarstwach domowych na terenie gminy Czorsztyn ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR”.**

**PROTOKÓŁ**

z dnia .....

dotyczący kontroli wykonania/eksploatacji nowego źródła ogrzewania w budynku.

Kontrolę przeprowadził:

**1. Kontrolowany (imię i nazwisko, adres):**.....  
.....

Osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

.....

**2. Zakres przedmiotowej kontroli:**

- a) Realizacja inwestycji (min. Spełnienie wymogów dla nowego źródła ciepła),
- b) Sposób eksploatacji zamontowanego źródła ciepła,
- c) Modyfikacja zamontowanego źródła ciepła.
- d) Dokumentacja fotograficzna.

**3. Ustalenia kontroli:**

Opis stanu faktycznego stwierdzonego podczas kontroli:

.....  
.....  
.....

Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości:

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolującego i Kontrolowanego.

Załączniki do protokołu:

.....  
.....

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu:

.....

Kontrolujący:

Kontrolowany:

.....

Protokół sporządził:

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli: .....

*(data i podpis Kontrolowanego)*