

**UCHWAŁA NR XXXIV/274/17
RADY GMINY SPYTKOWICE**

z dnia 24 listopada 2017 r.

**w sprawie: przyjęcia Regulaminu przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców
w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875), art. 400a ust. 1 pkt 21 – 22 oraz art. 403 ust. 2 i art. 403 ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.)

Rada Gminy Spytkowice uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się „Regulamin przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Spytkowice.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV/274/17

Rady Gminy Spytkowice

z dnia 24 listopada 2017 r.

REGULAMIN

Przyznawania dotacji na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego Projektu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

§ 1.

Definicje

Ilekróć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ankiecie** – należy przez to rozumieć zbiór danych dotyczących budynku z terenu gminy Spytkowice, który został zgłoszony w terminie do 5 stycznia 2017 r. przez Inwestora do uczestnictwa w Projekcie wymiany kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego Projektu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 zgodnie ze wzorem opublikowanym przez gminę;
- 2) **audycie energetycznym** – należy przez to rozumieć ocenę energetyczną nieruchomości, której celem jest określenie konieczności przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej i jej ewentualnego zakresu, mocy nowego źródła ciepła oraz planowanego efektu ekologicznego;
- 3) **dotacji** – należy przez to rozumieć bezzwrotne środki finansowe przyznane Inwestorowi przez gminę Spytkowice na realizację inwestycji, po spełnieniu przez Inwestora warunków określonych w Regulaminie i Umowie. Dofinansowanie jest dotacją celową w rozumieniu art. 126 i 127 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity.: Dz. U. z 2016 r. poz.1870 z późn. zm.) oraz art. 403 ust. 4 – 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 519);
- 4) **efekcie ekologicznym** – należy przez to rozumieć zmianę w ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do środowiska w relacji przed i po rozpoczęciu eksploatacji nowych źródeł ciepła, będących przedmiotem inwestycji;
- 5) **gminie** – należy przez to rozumieć gminę Spytkowice, która realizuje program wymiany kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego Projektu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
- 6) **inwestycji** – należy przez to rozumieć wymianę starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła;
- 7) **kosztach kwalifikowalnych** – należy przez to rozumieć koszty, które kwalifikują się do refundacji w ramach udzielonego dofinansowania i zostały poniesione przez Inwestora w okresie ich kwalifikowalności;
- 8) **liście rankingowej** – należy przez to rozumieć listę wnioskodawców, których wnioski przeszły pozytywną ocenę i mieszczą się w limitach określonych na dany etap realizacji projektu;
- 9) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć zabudowaną budynkiem mieszkalnym nieruchomość gruntową, budynek mieszkalny trwale z gruntem związany lub część takiego budynku (lokal mieszkalny) jeśli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności - służące do zaspakajania potrzeb mieszkalnych i usytuowane na obszarze gminy;
- 10) **nowym źródle ciepła** – należy przez to rozumieć wysokosprawne i ekologiczne źródło ciepła spełniające kryteria określone w projekcie, wykorzystujące paliwa gazowe lub paliwa stałe w tym biomasę i węgiel, charakteryzujące się obowiązującym od końca 2020 r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią, a także odnawialne źródła energii lub przyłączenie do sieci ciepłowniczej. Kotły spalające paliwa stałe w tym biomasę muszą być wyposażone

w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie mogą posiadać rusztu awaryjnego, ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;

- 11) **procesie modernizacji energetycznej** – należy przez to rozumieć zrealizowanie na nieruchomości inwestycji zwiększających efektywność energetyczną i ograniczających zapotrzebowanie na energię (np. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, termoizolacja ścian zewnętrznych, stropów, dachu, modernizacja instalacji grzewczej), których zasadność wynika z przeprowadzonego audytu energetycznego;
- 12) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji na terenie Gminy Spytkowice (paliwa stałe)” oraz „Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji na terenie Gminy Spytkowice”;
- 13) **RPO WM** – należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020;
- 14) **starym źródle ciepła** – należy przez to rozumieć stare kotły, piec i inne urządzenia grzewcze na paliwa stałe (węgiel), nie spełniające żadnych norm emisyjnych;
- 15) **wniosku** - należy przez to rozumieć pisemną deklarację uczestnictwa w projekcie składaną przez wnioskodawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 16) **umowie** – należy przez to rozumieć dwustronną umowę zawieraną pomiędzy inwestorem a gminą określającą warunki udzielenia i wysokość dotacji na realizację inwestycji, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- 17) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną w tym prowadzącą w części budynku wykorzystywanego na cele mieszkaniowe działalność gospodarczą ubiegającą się o przyznanie dotacji w ramach projektu, legitymującą się tytułem prawnym do nieruchomości wynikającym z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

§ 2.

Cel Projektu

1. Celem Projektu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza w związku z procesami spalania paliw stałych poprzez obniżenie stężeń pyłu zawieszonego PM10 i PM2,5 oraz redukcję emisji CO₂ w nieruchomościach na obszarze gminy.

2. Cele Projektu są zbieżne z priorytetami RPO WM 2014 – 2020 Działanie 4.4 Redukcja zanieczyszczeń emisji do powietrza Poddziałanie 4.4.2 Obniżenie poziomu niskiej emisji – SPR i Poddziałanie 4.4.3 Obniżenie poziomu niskiej emisji (paliwa stałe) – SPR oraz celami Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Spytkowice.

3. Projekt realizowany będzie poprzez dofinansowanie wymiany starych, nieekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem węglowym na nowe źródła ciepła wykorzystujące paliwa gazowe lub paliwa stałe w tym biomasę i węgiel.

§ 3.

Zasady przystąpienia do realizacji Projektu

1. Uczestnictwo w realizacji założeń projektu jest dobrowolne.

2. Gmina zbierze wstępne informacje od wnioskodawców w postaci ankiet dotyczących budynku, które zostaną poddane weryfikacji zgodnej z założeniami Projektu oraz poprawności ich wypełnienia. Budynki, które zostaną pozytywnie ocenione, będą zakwalifikowane do wykonania audytu energetycznego. Dane tych budynków będą przekazywane do firmy wykonującej audyty zgodnie z kolejnością ich składania uwzględniając ograniczenia ilościowe oraz finansowe.

3. Projekt obejmuje wymianę starych źródeł ciepła, w tym starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych na paliwa stałe w nieruchomościach wraz z wykonaniem wewnętrznych instalacji niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania.

4. Dotacja może zostać udzielona różnym nieruchomościom lokalowym w jednym budynku pod warunkiem, iż są one ogrzewane systemami grzewczymi niepowiązаныmi ze sobą, a każda z nich odrębnie uzyska wymagany efekt ekologiczny.

5. Warunkiem ubiegania się o dotację jest wyrażenie przez wnioskodawcę zgody na przeprowadzenie audytu energetycznego nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej audytu energetycznego całego budynku, który wykaze czy istnieje konieczność przeprowadzenia procesu termomodernizacji, określi jej ewentualny zakres oraz moc i inne parametry nowego źródła ciepła.

6. W przypadku wykazania przez audyt energetyczny, że istnieje konieczność przeprowadzenia procesu termomodernizacji nieruchomości, w przypadku nieruchomości lokalowej termomodernizacji całego budynku, możliwość uzyskania dotacji jest warunkowana przeprowadzeniem przez wnioskodawcę na własny koszt procesu termomodernizacji.

§ 4.

Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Wnioskodawca może wnioskować o przyznanie dotacji dofinansowującej inwestycję realizowaną w jednym z wariantów określonych w tabeli umieszczonej w ust. 2, w kwocie nie przekraczającej wartości podanej w kolumnie „Wartość dotacji”.

2. Poniższa tabela określa warianty dotacji, rodzaje inwestycji i zakresy działania w ramach których Wnioskodawca może starać się o przyznanie dotacji.

WARIANT	INWESTYCJI RODZAJ	ZAKRES DZIAŁANIA	WARTOŚĆ DOTACJI
Wymiana starego źródła ciepła na nowy kocioł na paliwo stałe (węglowe)	źródło ciepła	zakup nowego źródła ciepła	Dotacja na dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywana maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiła: a) 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie; b) 500 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 10 kW do 15 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie; c) 450 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 15 kW do 20 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie; d) 400 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie. Maksymalna wartość dofinansowania będzie wynosiła: -nie więcej niż 8 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinne; -nie więcej niż 10 tys. zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego wprowadzane jest wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu.
	instalacja wewnętrzna	zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego	dla budynku jednorodzinne do 6 tys. zł lub wielokrotność 6 tys. zł zgodnie z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych, nie więcej niż 80 zł/1m ² ogrzewanej powierzchni;
Wymiana starego źródła ciepła na nowy kocioł na biomasę lub kocioł gazowy	źródło ciepła	zakup nowego źródła ciepła	Dotacja na dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywana maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiła: a) 550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie; b) 500 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 10 kW do 15 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie;

			<p>c)450 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 15 kW do 20 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie;</p> <p>d)400 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie.</p> <p>Maksymalna wartość dofinansowania będzie wynosiła:</p> <p>-nie więcej niż 8 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego;</p> <p>-nie więcej niż 10 tys. zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego wprowadzane jest wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu.</p>
	instalacja wewnętrzna	zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego	dla budynku jednorodzinnego do 6 tys. zł lub wielokrotność 6 tys. zł zgodnie z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych, nie więcej niż 80 zł/1m ² ogrzewanej powierzchni;
Wymiana starego źródła ciepła na odnawialne źródło energii (pompa ciepła)	źródło ciepła (pompa ciepła)	zakup nowego źródła ciepła	<p>Dotacja na dofinansowanie do nowych urządzeń grzewczych będzie przekazywana maksymalnie do wysokości mocy wyznaczonej w wyniku przeprowadzenia oceny energetycznej budynku i będzie wynosiła:</p> <p>1.550 zł/kW dla zapotrzebowania do 10 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie;</p> <p>2.500 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 10 kW do 15 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie;</p> <p>3.450 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 15 kW do 20 kW (włącznie) mocy wyznaczonej w ocenie;</p> <p>4.400 zł/kW dla zapotrzebowania większego od 20 kW mocy wyznaczonej w ocenie.</p> <p>Maksymalna wartość dofinansowania będzie wynosiła:</p> <p>-nie więcej niż 8 tys. zł/kocioł w przypadku budynku jednorodzinnego;</p> <p>-nie więcej niż 10 tys. zł/kocioł w przypadku budynku wielorodzinnego, dla którego wprowadzane jest wspólne źródło ciepła dla więcej niż jednego lokalu.</p>
	instalacja wewnętrzna	zakup, modernizacja, montaż instalacji wewnętrznej w nieruchomości, jeżeli taka konieczność wynika z audytu energetycznego	dla budynku jednorodzinnego do 6 tys. zł lub wielokrotność 6 tys. zł zgodnie z liczbą odrębnych lokali mieszkalnych, nie więcej niż 80 zł/1m ² ogrzewanej powierzchni;

3. Wysokość dotacji będzie każdorazowo ustalana indywidualnie z uwzględnieniem maksymalnych kwot dotacji, wyników ocen energetycznych, faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych weryfikowanych na podstawie dostarczonych przez inwestora faktur/rachunków oraz zasad projektu.

4. Przedmiotem dotacji są koszty kwalifikowane poniesione przez inwestora w ramach realizacji inwestycji.

§ 5.

Warunki złożenia wniosku

1. Warunkiem uczestniczenia w Projekcie jest złożenie przez Wnioskodawcę kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku wraz z załącznikami. Wniosek może zostać złożony osobiście lub przez pełnomocnika (pełnomocnik może działać tylko na rzecz jednego Wnioskodawcy) na Dzienniku Podawczym w siedzibie Urzędu Gminy w Spytkowicach, ul. Zamkowa 12, 34 – 116 Spytkowice po wykonaniu dla budynku wnioskodawcy audytu energetycznego oraz złożeniu oświadczenia o akceptacji audytu, uwzględniając możliwe zawarte w nim warunki termomodernizacji. Oświadczenie odbierane jest przez audytorów wykonujących ocenę energetyczną (wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu).

2. Wnioskodawca dołącza do wniosku:

- 1) oświadczenie w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym / lokalu mieszkalnym (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu);
- 2) aktualny odpis z księgi wieczystej (w przypadku księgi elektronicznej wystarczające jest wskazanie numeru elektronicznej księgi wieczystej). W razie braku księgi wieczystej lub braku informacji o budynku w księdze wieczystej wymagany jest aktualny wypis z kartoteki budynków potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości;
- 3) pisemne oświadczenie wszystkich współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu przez wszystkich współwłaścicieli wiedzy co do zakresu i rodzaju planowanych prac (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu);
- 4) oświadczenie, że wskazana nieruchomość jest użytkowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego; (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 5 do Regulaminu);
- 5) oświadczenie o posiadaniu zainstalowanego i pracującego starego źródła ciepła oraz zobowiązanie do zlikwidowania starego źródła ciepła i wykorzystywania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 6 do Regulaminu);
- 6) oświadczenie Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dofinansowania (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 7 do Regulaminu);

3. Dotacja udzielona na podstawie niniejszego regulaminu wnioskodawcy prowadzącemu w części budynku wykorzystywanego na cele mieszkaniowe działalność gospodarczą, stanowi pomoc de minimis – zgodnie z przepisami Unii Europejskiej, w szczególności z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z 24 grudnia 2013 r.).

4. W przypadku, gdy złożony wniosek nie będzie spełniał wymagań formalnych określonych w Regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu do uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpoznania.

5. Wnioskodawca umożliwi dostęp do nieruchomości w celu przeprowadzenia oceny zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym we wniosku osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Spytkowice.

§ 6.

Audyt energetyczny i proces modernizacji energetycznej

1. Inwestorzy, którzy do 5 stycznia 2017 r. złożyli kompletne i poprawnie wypełnione ankiety wstępne do Projektu są zobowiązani umożliwić przeprowadzenie audytu energetycznego. Audyt energetyczny zostanie przeprowadzony nieodpłatnie przez audytorów skierowanych do Inwestora przez Gminę zgodnie z kolejnością składania ankiet na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy w Spytkowicach, ul. Zamkowa 12, 34 – 116 Spytkowice. Ankiety złożone po wyznaczonym terminie, mogą zostać przekazane do wykonania audytu energetycznego w przypadku dostępnych środków finansowych przeznaczonych na realizację Projektu.

2. Inwestor na czas przeprowadzania audytu jest zobowiązany umożliwić audytorowi przeprowadzenie oględzin budynku, w tym wykonania dokumentacji fotograficznej obecnego źródła ciepła, systemu rozprowadzenia ciepła po budynku, zasobnika ciepłej wody użytkowej (jeżeli jest w budynku), ścian zewnętrznych, okien, itp. oraz udostępnić do wglądu posiadaną dokumentację projektową budynku.

3. Audyt energetyczny wykaże czy i w jakim zakresie wymagane jest przeprowadzenie procesu modernizacji energetycznej.

4. Audytor przedstawi zakres prac termomodernizacyjnych w formie konkretnych zaleceń dla danego budynku, obejmujący również szacunkowe koszty wykonania termomodernizacji. Zalecenia wraz z odpowiednimi współczynnikami, jakie powinny być zastosowane przez właściciela budynku, zostaną przedstawiane szczegółowo, jako element świadectwa charakterystyki energetycznej w części pn. „Zalecenia dotyczące opłacalnej ekonomicznie i wykonalnej technicznie poprawy charakterystyki energetycznej budynku”.

5. Audytor zobowiązany jest do uzgodnienia bezpośrednio z Inwestorem, wyboru najkorzystniejszych usprawnień z uwzględnieniem planów Inwestora (podpisanie oświadczenia przez Inwestora o zgodzie lub odmowie wykonania proponowanego zakresu prac oraz przekazanie tego oświadczenia przez audytora do Gminy).

6. W przypadku budynków zabytkowych lub znajdujących się w strefie ochrony konserwatorskiej, mogą okazać się niezbędne konsultacje z wojewódzkim konserwatorem zabytków, dotyczące możliwości wykonania proponowanego zakresu prac modernizacji energetycznej. Audytor zobowiązany jest do przeprowadzenia konsultacji budynków o których mowa, a następnie do uwzględnienia zaleceń wojewódzkiego konserwatora zabytków w sporządzanych zaleceniach i w uzgodnieniu ich z Inwestorem.

7. Audytor określa dobór mocy cieplnej urządzenia grzewczego. Elementem audytu jest również określenie zapotrzebowania na moc cieplną źródła ciepła.

8. W przypadku reklamacji złożonej przez Inwestora wynikającej m.in. z błędnego wprowadzenia danych, błędnych obliczeń i wniosków, audytor ma obowiązek poprawić ocenę energetyczną budynku na własny koszt w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.

9. Inwestor może żądać ponownej weryfikacji audytu. Żądanie takie może nastąpić w przypadku braku akceptacji wyniku oceny i rekomendowanych zaleceń termomodernizacyjnych, które nie wiąże się z obiektywnymi błędami po stronie audytora.

10. Jeśli po ponownej weryfikacji audytu przez innego audytora Inwestor nadal nie akceptuje wyników audytu, wniosek o dofinansowanie pozostawia się bez rozpoznania.

11. Jeżeli audyt energetyczny wykaże konieczność przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej, Inwestor jest zobowiązany przeprowadzić proces modernizacji energetycznej lub pisemnie zgłosić w Urzędzie Gminy w Spytkowicach rezygnację z dalszego udziału w Projekcie. Rezygnacja nie powoduje powstania po stronie Inwestora jakichkolwiek kosztów.

12. Planowana przez Inwestora inwestycja musi skutkować osiągnięciem efektu ekologicznego w postaci redukcji emisji zanieczyszczeń w odniesieniu do istniejących już instalacji.

13. Inwestor, który chce kontynuować udział w realizacji Projektu jest zobowiązany do przeprowadzenia na własny koszt procesu modernizacji energetycznej w pełnym zakresie wskazanym w audycie energetycznym w terminie wskazanym przez Gminę.

14. Po przeprowadzeniu procesu modernizacji energetycznej Inwestor jest zobowiązany dostarczyć do Urzędu Gminy w Spytkowicach dokumentację potwierdzającą wykonanie prac (np. rachunki opatrzone danymi Inwestora, dokumentację techniczną) oraz udostępnić nieruchomość w celu kontroli przeprowadzonego procesu.

§ 7.

Zasady wyboru Inwestorów

1. Terminowo złożone wnioski o przyznanie dotacji rozpatrywane będą zgodnie z kolejnością ich złożenia w Urzędzie Gminy w Spytkowicach. Termin zostanie wyznaczony przez Gminę Spytkowice po wykonaniu dla budynku wnioskodawcy audytu energetycznego oraz złożeniu oświadczenia o jego akceptacji uwzględniając możliwe zawarte w nim warunki termomodernizacji, zgodnie z kolejnością przekazania Gminie kompletu dokumentów przez audytora.

2. Wnioski o przyznanie dotacji złożone po wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 1 zostaną pozostawione bez rozpoznania.

3. Wnioski, które zostaną złożone terminowo, ale w czasie, gdy środki przeznaczone na zadania realizowane w ramach Projektu zostaną już rozdysponowane będą rozpatrzone, a Wnioskodawcy po pozytywnej ocenie zostaną wpisani na listę rezerwową.

4. Wnioskodawcy, którzy zrezygnują z udziału w realizacji Projekcie, nie przeprowadzą w terminie procesu modernizacji energetycznej lub których planowana inwestycja nie będzie skutkowałą osiągnięciem efektu ekologicznego, zostaną wykreśleni z Projektu. Wniosek wykreślonego Wnioskodawcy podlega odrzuceniu.

§ 8.

Warunki realizacji inwestycji

1. Warunkami realizacji inwestycji są:

- 1) Zawarcie przez Wnioskodawcę Umowy z Gminą w terminie wskazanym przez Gminę (niespełnienie tego warunku skutkuje odrzuceniem złożonego wniosku o dofinansowanie); wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu,
- 2) Wybranie przez Inwestora Wykonawcy, który zrealizuje inwestycję zgodnie z określonym w Umowie wariantem i zakresem pracy oraz zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności przepisami ustawy – Prawo budowlane oraz przepisami rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

2. Niespełnienie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 skutkuje skreśleniem inwestora z listy rankingowej i odrzuceniem jego wniosku o dotację.

3. Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

§ 9.

Zasady rozliczenia dotacji

1. Po zakończeniu realizacji inwestycji Inwestor jest zobowiązany poinformować o tym fakcie gminę na piśmie, przedstawiając oryginały rachunków/faktur dokumentujących zakres i wartość przeprowadzonych prac, opatrzonych danymi Inwestora, składając jednocześnie wniosek rozliczenia dotacji, zgodny ze wzorem wniosku stanowiącym załącznik Nr 5 do niniejszego Regulaminu.

2. Inwestor powinien przedstawić jeden oryginał rachunku/faktury dokumentujący zakres i wartość przeprowadzonych prac. W uzasadnionych przypadkach po wcześniejszym uzgodnieniu z gminą istnieje możliwość przedstawienia w ramach rozliczeń więcej niż jednego rachunku/faktury.

3. Inwestor wraz z wnioskiem o rozliczenie udzielonej dotacji przedstawia:

- 1) oryginał rachunków/faktur dokumentujących zakres i wartość przeprowadzonych prac, opatrzonych danymi inwestora np. rachunków za demontaż (likwidację) starego źródła ciepła i/lub montaż nowego źródła ciepła lub za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania zawierających w szczególności:
 - a) datę dokonania sprzedaży i wystawienia faktury VAT/ rachunku – w terminie realizacji zadania określonym w Umowie;
 - b) adres odbiorcy/nabywcy faktury VAT/ rachunku zgodny z adresem inwestora wykazany w umowie;
 - c) nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem umowy ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu inwestora wykazanego w umowie;
 - d) wartość (brutto/netto) obejmującą koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania. Jeśli faktury/rachunki nie zawierają szczegółowej kalkulacji poniesionych kosztów, inwestor załącza dodatkowo odrębny dokument potwierdzony przez wykonawcę i inwestora, zawierający kalkulację poniesionych kosztów (z uwzględnieniem kosztów jednostkowych);
 - e) dowód potwierdzający dokonania zapłaty za fakturę VAT/rachunek.
- 2) dokument potwierdzający trwałą likwidację starego źródła ciepła (protokół likwidacji, karta przekazania odpadu);
- 3) kopię ostatecznej decyzji pozwalającej na realizację inwestycji lub zgłoszenia od którego nie został wniesiony sprzeciw – jeśli wymagane;

- 4) sporządzony i zatwierdzony przez Wykonawcę dokonującego wymianę systemu ogrzewania protokół odbioru technicznego lub zaświadczenie zawierające co najmniej potwierdzenie demontażu lub trwałego odłączenia (w przypadku pieców kaflowych) starego źródła ciepła i montażu nowego źródła ciepła wraz z podaniem terminu wymiany paleniska, liczby trwale wyłączonych palenisk lub kotłowni na paliwo stałe, informację o mocy (w kW) zdemontowanego źródła ciepła oraz dane techniczne nowego źródła ciepła tj. moc kotła w kW, sprawność, rodzaj i szacowane zużycie paliwa;
- 5) dane techniczne zakupionego urządzenia wraz z atestem – certyfikatem potwierdzającym spełnienie przez nowe źródło ciepła wymagań określonych w regulaminie.

4. Szczegółowe warunki rozliczenia dotacji określa umowa.

5. Koszty kwalifikowane inwestycji stanowią:

- 1) wymiana starych, nie ekologicznych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym na nowe źródło ciepła na paliwa gazowe, paliwa stałe w tym biomasę i węgiel, a także odnawialne źródła energii – pompę ciepła w tym:
 - 1) demontaż starego źródła, w tym prace związane z jego likwidacją;
 - 2) zakup i montaż nowego źródła ciepła, armatury, osprzętu (np. grzejników, wkładów kominowych – zakres koniecznych do przeprowadzenia inwestycji prac będzie wynikał z przeprowadzonego audytu energetycznego);
 - 3) wykonanie i modernizacja wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, w tym również dokumentacji projektowej;
- 2) przyłączenie budynku do sieci gazowej w tym:
 - a) pokrycie faktycznie poniesionych kosztów związanych z przyłączeniem budynku do sieci, opomiarowanie (o ile urządzenia te pozostaną własnością Inwestora);
 - b) pokrycie faktycznie poniesionych kosztów na wykonanie wewnętrznej instalacji gazowej;
 - c) dokumentacji projektowej.

6. Koszty niekwalifikowane stanowią:

- 1) roboty budowlane, wykończeniowe które nie są bezpośrednio związane z celem projektu;
- 2) zakup przenośnych urządzeń grzewczych;
- 3) urządzenia grzewcze, kotły, piece o parametrach emisji gorszych niż wyznaczone w unijnych rozporządzeniach w sprawie ekoprojektu.

7. W przypadkach gdy dotacja udzielona inwestorowi, została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi zgodnie z art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U z 2016r. poz. 1870 z późn. zm.).

§ 10.

Sprawowanie kontroli

1. Kontrolę nad prawidłowym i zgodnym z wnioskiem oraz umową wykonaniem inwestycji sprawuje gmina.

2. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli działań inwestora w zakresie:

- 1) zgodności wykonanych prac z wymogami wynikającymi z Regulaminu, na każdym etapie realizacji inwestycji oraz po jej zakończeniu w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy;
- 2) wykonania obowiązku trwałej likwidacji starego źródła ciepła;
- 3) użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku po zakończeniu inwestycji oraz w okresie trwałości projektu;
- 4) utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w dobrym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów;

- 5) braku nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt);
- 6) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia, w tym pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa;
- 7) zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem (jeśli dotyczy).

3. Kontrola inwestycji w zakresie zgodności wykonanych prac z wymogami wynikającymi z regulaminu oraz minimum jedna kontrola podczas okresu trwałości przeprowadzona zostanie przez upoważnionego przez Wójta Gminy Spytkowice pracownika Urzędu Gminy w Spytkowicach i/lub upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.

4. Inwestor ma obowiązek w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, zapewnić przedstawicielom Gminy oraz przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM dostęp do nieruchomości, w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności w zakresie wypełnienia przez Inwestora zobowiązania określonego w § 2 ust. 2 umowy.

5. Inwestor zobowiązany jest do przechowywania przez okres trwałości projektu rachunków (dowodów) zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom do spalania w nowym źródle ciepła oraz przedstawienia ich na wezwanie Urzędu Gminy w Spytkowicach lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.

6. W okresie trwałości projektu Inwestor nie może bez pisemnej zgody gminy dokonywać zmian ani przeróbek urządzeń lub instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji ani zamontować innego źródła ciepła. Zastrzeżenie, o którym mowa nie dotyczy konieczności wymiany nowego źródła ciepła w razie jego awarii uniemożliwiającej naprawę źródła ciepła o co najmniej takich samych parametrach, po uprzednim zawiadomieniu gminy i uzyskaniu jej zgody.

7. Inwestor, przez okres trwałości projektu, jest zobowiązany do utrzymywania urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w należytym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów na własny koszt.

8. W przypadku zbycia nieruchomości lub utraty podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości w okresie trwałości projektu, inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z gminą umowy, na rzecz nowego podmiotu uprawnionego do korzystania z nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia gminy o dokonaniu zbycia.

§ 11.

Odstąpienie bądź wykluczenie z Projektu

1. Inwestor może zostać obciążony karą umowną w wysokości całkowitej równoważności otrzymanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia następnego po dniu ostatniej kontroli, która nie wykazała żadnej z okoliczności wymienionych poniżej do dnia zapłaty w przypadku:

- 1) powrotu w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, do ogrzewania nieruchomości paliwem stałym niezgodnym z rekomendacją producenta kotła bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła;
- 2) zamontowania w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody gminy;
- 3) wprowadzenia w okresie trwałości projektu, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji bez pisemnej zgody gminy;
- 4) przeprowadzenia modyfikacji kotła, umożliwiającej spalanie odpadów;
- 5) usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Projektu, w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, z zastrzeżeniem o którym mowa w § 9 ust.6 zdanie 2;
- 6) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez gminę lub Instytucję Zarządzającą RPO WM w okresie trwałości projektu;
- 7) zbycia nieruchomości w okresie trwałości projektu i nie dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nowego nabywcy.

2. Inwestor zostanie wykluczony z udziału w Programie w przypadku:

- 1) nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją inwestycji planowanych w danym roku, zgodnie z zawartą umową;
- 2) podania we wniosku nieprawdziwych danych;
- 3) nieprzestrzegania warunków Umowy lub Regulaminu;
- 4) nieprzestrzegania terminów realizacji poszczególnych etapów Projektu, ustalonych przez gminę.

§ 12.

Inne postanowienia

1. Wnioskodawca przystępując do Programu wyraża zgodę na przestrzeganie Regulaminu.

2. Wnioskodawca przystępując do Programu ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji związanych z jego realizacją w szczególności co do terminów realizacji poszczególnych etapów programu, które może uzyskać na stronie internetowej gminy www.spytkowice.net.pl lub w Urzędzie Gminy w Spytkowicach.

3. Gmina będzie kontaktowała się Wnioskodawcą, za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu lub wybranego operatora pocztowego.

4. Wnioskodawca składając wniosek wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tekst jedn.: Dz. U. 2016 poz. 922) wyłącznie dla potrzeb realizacji Programu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji oraz poprawy jego działania. (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 7 do Regulaminu).

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

- WZÓR -

Spytkowice, dnia.....

WNIOSEK
o udzielenie dotacji na dofinansowanie wymiany kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

I. Dane wnioskodawcy:

<i>Imię i nazwisko</i>											
<i>PESEL</i>											
<i>Adres zamieszkania</i>	<i>Miejscowość</i>										
	<i>Ulica i nr domu</i>										
	<i>Kod pocztowy i poczta</i>										
<i>Adres korespondencyjny (jeżeli inny niż adres zamieszkania)</i>											
<i>Telefon kontaktowy</i>											
<i>e-mail</i>											

II. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę (pełnomocnika):

<i>Imię i nazwisko</i>											
<i>PESEL</i>											
<i>Adres zamieszkania</i>	<i>Miejscowość</i>										
	<i>Ulica i nr domu</i>										
	<i>Kod pocztowy i poczta</i>										
<i>Adres korespondencyjny (jeżeli inny niż adres zamieszkania)</i>											
<i>Telefon kontaktowy</i>											
<i>e-mail</i>											

III. Miejsce inwestycji:

<i>Miejscowość</i>			
<i>Ulica</i>			
<i>Numer budynku</i>		<i>Numer lokalu</i>	
<i>Kod pocztowy</i>		<i>Numer ewidencyjny działki</i>	
<i>Numer księgi wieczystej</i>			

IV. Tytuł prawny do nieruchomości (zaznaczyć właściwe)

- własność współwłasność użytkowanie wieczyste

V. Rodzaj budynku

- budynek jednorodzinny budynek wielolokalowy

VI. Przeznaczenie budynku/lokalu

- mieszkalne mieszkalno-usługowe

VII. Charakterystyka Inwestycji

(dane uzupełnić zgodnie z informacjami zawartymi w audycie energetycznym)

1. Rodzaj prac planowanych do wykonania:

- a) kocioł węglowy o mocy (.....) kW kocioł gazowy o mocy (.....) kW
 kocioł na biomasę o mocy (.....) kW pompa ciepła o mocy (.....) kW
- b) wykonanie instalacji c.o. modernizacja instalacji c.o.
- c) wykonanie instalacji gazowej modernizacja instalacji gazowej

2. Powierzchnia budynku/lokalu ogrzewana piecami/kotłami na paliwa stałe (.....)m²

3. Kubatura budynku (.....) m³

4. Liczba osób użytkujących obiekt: (.....)

5. Liczba pieców/kotłów na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacji (.....) sztuk o mocy (.....) kW

6. Średnia ilość zużywanego węgla na sezon grzewczy (.....) ton/rok.

7. Rok oddania budynku do użytkowania (.....)

8. Przeprowadzono termomodernizację lokalu: TAK NIE

9. Źródło ciepła (piec/kocioł):

- jedno źródło ciepła dla całego budynku
 mieszkanie/lokal posiada własne źródło ciepła

10. Rodzaj ogrzewania:

- instalacja c.o. (instalacja rozprowadzająca, grzejniki)
 źródło ciepła w pokojach (piece kaflowe, metalowe, piece akumulacyjne, inne)

11. Planowany termin realizacji inwestycji (miesiąc, rok)

rozpoczęcie: ___ - ___ - ___ zakończenie: ___ - ___ - ___

VIII. Wykaz dokumentów przedkładanych razem z wnioskiem (dokumenty wymagane)

1. Oświadczenie w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym / lokalu mieszkalnym;

2. Aktualny odpis z księgi wieczystej (w przypadku księgi elektronicznej wystarczające jest wskazanie numeru elektronicznej księgi wieczystej). W razie braku księgi wieczystej lub braku informacji o budynku w księdze wieczystej wymagany jest aktualny wypis z kartoteki budynków potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości;

3. Pisemne oświadczenie wszystkich współwłaścicieli nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji oraz o posiadaniu przez wszystkich współwłaścicieli wiedzy co do zakresu i rodzaju planowanych prac;

4. Oświadczenie, że wskazana nieruchomość jest użytkowana zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;

5. Oświadczenie o posiadaniu zainstalowanego i pracującego starego źródła ciepła oraz zobowiązanie do zlikwidowania starego źródła ciepła i wykorzystywania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy;

6. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem przyznawania dofinansowań na wymianę kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.

.....
Podpis Wnioskodawcy

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

- WZÓR -

UMOWA O UDZIELENIE DOTACJI NR
zawarta w dniu pomiędzy:

1. Gminą Spytkowice z siedzibę 34-116 Spytkowice, ul. Zamkowa 12

NIP: 551-11-23-930; REGON: 072182090

reprezentowaną przez Wójta Gminy Spytkowice – p. Mariusza Krystiana

zwaną w dalszej części umowy „**Gminą**”

a:

2. Panem/Panią* zamieszkałym/-łą* w: miejscowość:

..... kod pocztowy.....
ulica:..... nr domu..... nr lokalu.....
PESEL..... legitymującym/ą się dowodem osobistym serianr
.....

zwanym/-ną* w dalszej części umowy „**Inwestorem**” (na etapie składania wniosku o udzielenie dotacji, zwanym/-ą „**Wnioskodawcą**”) zwanymi dalej łącznie: „**Stronami**”

Strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy zwanej dalej „umową” jest określenie warunków dofinansowania inwestycji polegającej na zmianie systemu ogrzewania poprzez wymianę starych kotłów, pieców, urządzeń grzewczych na paliwa stałe wraz z wykonaniem wewnętrznych instalacji w budynku niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania nowego systemu ogrzewania w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Spytkowice w ramach realizacji projektu „Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji na terenie Gminy Spytkowice (paliwa stałe)” oraz „Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji na terenie Gminy Spytkowice”* w budynku/lokalu* mieszkalnym, położonym na działce ewidencyjnej nr....., w miejscowości przy ul. nr domu nr lokalu

2. Podstawę prawną przedmiotowej umowy stanowi Uchwała Nr/...../17 Rady Gminy Spytkowice z dnia listopada 2017 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.

3. Umowę zawiera się na podstawie „Regulaminu udzielania dotacji na wymianę nieekologicznych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych w ramach projektów finansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, o którym mowa w ust.3.

4. Jeżeli w umowie nie wskazano inaczej, pojęcia w niej użyte są tożsame z definicjami wskazanymi w regulaminie.

5. Inwestor oświadcza, że zapoznał się z regulaminem udzielania dotacji, określonym w § 1 ust.3.

§ 2.

Sposób wykonania Inwestycji

1. Ustala się datę rozpoczęcia realizacji inwestycji na dzień:

2. Termin zakończenia realizacji inwestycji ustala się na dzień :

3. Inwestor oświadcza, że:

1) legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości, o której mowa w § 1 umowy w postaci prawa własności, sprecyzowanym w złożonym w dniu wniosku o udzielenie dotacji, działa

w porozumieniu i imieniu pozostałych osób posiadających tytuł prawny do wymienionego budynku/lokalu mieszkalnego;

- 2) inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska wynikającymi z przepisów szczególnych oraz przepisów prawa budowlanego;
- 3) inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji, postanowieniami regulaminu, wynikami przeprowadzonej oceny energetycznej i na zasadach określonych niniejszą umową;
- 4) inwestycja zostanie wykonana z należytą starannością oraz w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację zadania oraz osiągnięcie zaplanowanych dla przedsięwzięcia wskaźników.
- 5) ponoszone wydatki na realizację inwestycji będą celowe, rzetelne, racjonalne i oszczędne.

4. Inwestor zobowiązuje się do:

- 1) przeprowadzenia termomodernizacji budynku w zakresie wynikającym z przeprowadzonej oceny energetycznej na własny koszt i w terminie do dnia
- 2) zastosowania urządzenia grzewczego charakteryzującego się obowiązującym od końca 2020r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
- 3) w przypadku gdy nowym źródłem ciepła będzie kocioł spalający paliwa stałe, w tym biomasę, zakupu kotła wyposażonego w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiadającego rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie;
- 4) trwałego zlikwidowania starego kotła i jego bezpiecznej utylizacji oraz użytkowania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania jako podstawowego źródła ciepła w budynku w okresie trwałości projektu;
- 5) nie wprowadzania nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów (np. dorobiony dodatkowy ruszt);
- 6) przestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia;
- 7) zapewnienia prawidłowych warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem;
- 8) poddania się kontroli poprzez udostępnienie miejsca realizacji projektu oraz miejsca składowania opału zarówno przedstawicielom Gminy jak i przedstawicielom Instytucji Zarządzającej RPO WM, w tym umożliwienia pobrania próbki paliwa w celu zbadania jego parametrów;
- 9) ponoszenia wszelkich kosztów eksploatacji, przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji.

5. Przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Gminy, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

6. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie trwałości projektu, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nabywcy nieruchomości oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia albo zawarcia umowy cesji w terminie wyznaczonym przez Gminę.

7. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją inwestycji.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji inwestycji pod warunkiem zachowania celu inwestycji zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim przypadku kwota dotacji będzie dotyczyć faktycznie zrealizowanej inwestycji, jednakże nie będzie większa niż kwota wskazana w §3 ust 1 umowy.

9. Zmiana, o której mowa w ust. 8 nie może mieć wpływu na ocenę wniosku określona według kryteriów wyboru wniosków o udzielenie dotacji i dla swojej ważności wymaga formy pisemnej.

§ 5.

Kontrola Inwestycji

1. Gmina sprawuje kontrolę nad prawidłowym wykonaniem Inwestycji przez Inwestora, w tym wydatkowaniem przyznanej Inwestorowi dotacji.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Inwestycji a także w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy.

3. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Gminę lub osobom upoważnionym przez Instytucje Zarządzającą RPO WM w miejscu realizacji Inwestycji.

4. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji Inwestycji, na każdym etapie realizacji Umowy, w zakresie zgodności stanu faktycznego z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji (w tym na pobranie i zbadanie parametrów próbki paliwa).

§ 6.

Kary umowne

1. Inwestor może zostać obciążony karą umowną w wysokości całkowitej równowartości otrzymanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia następnego po dniu ostatniej kontroli, która nie wykazała żadnej z okoliczności wymienionych poniżej do dnia zapłaty w przypadku:

- 1) powrotu, w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy, do ogrzewania nieruchomości paliwem stałym niezgodnym z zaleceniami producenta bądź nieprzeprowadzenia likwidacji starego źródła ciepła;
- 2) zamontowania w okresie trwałości projektu, nowego źródła ciepła bez pisemnej zgody Gminy;
- 3) wprowadzenia w okresie trwałości projektu, zmian i przeróbek urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej Inwestycji bez pisemnej zgody Gminy;
- 4) przeprowadzenia w okresie trwałości projektu, nieuprawnionych modyfikacji nowego źródła ciepła, umożliwiającej spalanie (np. dorobiony dodatkowy ruszt);
- 5) usunięcia nowego źródła ciepła zainstalowanego w ramach realizacji Projektu, w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy. Zastrzeżenie o którym mowa nie dotyczy konieczności wymiany nowego źródła ciepła w razie jego awarii uniemożliwiającej jego naprawę na źródło ciepła o co najmniej takich samych parametrach, po uprzednim zawiadomieniu Gminy i uzyskaniu jej zgody;
- 6) nieprzestrzegania parametrów paliwa dopuszczonego przez producenta urządzenia w instrukcji użytkowania urządzenia;
- 7) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub Instytucje Zarządzającą RPO WM w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy;
- 8) zbycia nieruchomości w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy i nie dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz nabywcy.

2. Termin zapłaty kary umownej wynosi 30 dni i zaczyna biec od dnia następnego po dniu doręczenia przez Gminę wezwania do uiszczenia kary umownej.

3. Kara umowna przekazywana jest na rachunek bankowy Gminy wskazany w wezwaniu, o którym mowa w ust. 2.

4. Od kwoty kary umownej uiszczonej po terminie wskazanym w ust. 3 naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od dnia upływu tego terminu do dnia zapłaty i przekazywane na rachunek bankowy Gminy wskazany w wezwaniu, o którym mowa w ust.2.

§ 7.

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Inwestora, co rodzi skutki finansowe określone w § 6.

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

Gmina odmówi wypłacenia dofinansowania w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania prac określonych w § 1 ust.1 Umowy;
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dofinansowania;
- 3) niezrealizowania Inwestycji w terminie określonym § 2 ust. 2 Umowy;
- 4) niewypełnieniu zobowiązań wynikających z § 2 ust. 3 i ust. 4 Umowy;
- 5) nieudostępnienia nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli przez Gminę lub Instytucję Zarządzającą RPO WM w czasie realizowania Inwestycji;
- 6) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4.

§ 9.

Zwrot dotacji

W przypadkach gdy dotacja udzielona Inwestorowi, została niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi zgodnie z art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1870 z późn. zm.) wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Umowa zawierana jest w oparciu o postanowienia Regulaminu (który określa jej wzór) i wiąże Inwestora wraz z tym Regulaminem.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Za obowiązującą formę kontaktu, kierowania wezwań, pytań i uwag w ramach wykonywania niniejszej umowy strony uznają: pocztę elektroniczną, telefon oraz przesyłki kierowane za pośrednictwem wybranego operatora pocztowego.

4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia Umowy i oświadczenia składane w związku z Umową wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Gminy.

6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Gminy i jeden dla Inwestora).

.....

Inwestor

.....

Gmina

* - niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

- WZÓR -

Oświadczenie

w sprawie prowadzenia działalności gospodarczej w budynku mieszkalnym / lokalu mieszkalnym

.....
Nazwisko i imię Wnioskodawcy

Oświadczam, że w budynku mieszkalnym zlokalizowanym w miejscowości
przy ul. posadowionym na nieruchomości
gruntowej stanowiącym część składową tej nieruchomości / budynku mieszkalnym trwale
z gruntem związanym lub części takiego budynku (lokal mieszkalny) - które z mocy przepisów
szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności* - nie jest / jest* prowadzona działalność
gospodarcza.

.....
Podpis Wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

- WZÓR -

Oświadczenie

współwłaściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji, o posiadaniu przez współwłaściciela wiedzy co do zakresu i rodzaju planowanych prac oraz o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Dane współwłaściciela nieruchomości:

<i>Imię i nazwisko</i>											
<i>PESEL</i>											
<i>Adres zamieszkania</i>	<i>Miejscowość</i>										
	<i>Ulica i nr domu</i>										
	<i>Kod pocztowy i poczta</i>										
<i>Telefon kontaktowy</i>											

Oświadczam, że jestem współwłaścicielem nieruchomości:

<i>Miejscowość</i>			
<i>Ulica</i>			
<i>Numer budynku</i>		<i>Numer lokalu</i>	
<i>Kod pocztowy</i>		<i>Numer ewidencyjny działki</i>	
<i>Numer księgi wieczystej</i>			

i wyrażam zgodę na:

- realizację inwestycji oraz posiadam wiedzę co do zakresu i rodzaju planowanych prac.
- przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w oświadczeniu przez Gminę Spytkowice oraz instytucje i podmioty współpracujące w ramach realizacji Projektu przyznawania dofinansowań na wymianę kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz.922)

.....
Podpis współwłaściciela

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

- WZÓR -

Oświadczenie

**że budynek mieszkalny posadowiony na nieruchomości gruntowej stanowiący część
składową tej nieruchomości, budynek mieszkalny trwale z gruntem związany lub część
takiego budynku (lokal mieszkalny) - które z mocy przepisów szczególnych stanowią
odrębny od gruntu przedmiot własności -jest użytkowany zgodnie z przepisami - Prawa
budowlanego**

.....

Nazwisko i imię Wnioskodawcy

Oświadczam, że w budynku mieszkalnym zlokalizowanym w miejscowości
przy ul. posadowionym na nieruchomości
gruntowej stanowiący część składową tej nieruchomości, budynek mieszkalny trwale
z gruntem związany lub część takiego budynku (lokal mieszkalny) -które z mocy przepisów szczególnych
stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności -* jest użytkowany zgodnie z przepisami - Prawa
budowlanego.

.....

Podpis Wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

- WZÓR -

Oświadczenie
o posiadaniu zainstalowanego i pracującego starego źródła ciepła oraz zobowiązanie do zlikwidowania starego źródła ciepła i wykorzystywania wyłącznie dofinansowanego systemu ogrzewania w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy

.....

Nazwisko i imię Wnioskodawcy

Oświadczam, że w budynku mieszkalnym zlokalizowanym w miejscowości przy ul. posadowionym na nieruchomości gruntowej stanowiącym część składową tej nieruchomości, budynku mieszkalnym trwale z gruntem związanym lub części takiego budynku (lokal mieszkalny) - które z mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności -* posiadam zainstalowane i pracujące stare źródło ciepła na paliwa stałe, oraz że zobowiązuje się do zlikwidowania starego źródła ciepła i wykorzystywania dofinansowanego systemu ogrzewania jako głównego źródła ciepła w okresie trwałości projektu tj. przez okres 5 lat od daty płatności końcowej dokonanej przez IZ RPO WM na rzecz gminy.

.....

Podpis Wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

- WZÓR -

Oświadczenie Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

.....
Nazwisko i imię Wnioskodawcy

W związku z przystąpieniem do Projektu przyznawania dofinansowań na wymianę kotłów i pieców w indywidualnych gospodarstwach domowych na terenie Gminy Spytkowice w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 oświadczam, że:

- 1) przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych jest Gmina Spytkowice, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*;
- 2) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku o dotację na dofinansowanie przez Gminę Spytkowice oraz instytucje i podmioty współpracujące w ramach realizacji projektu pod nazwą „Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji na terenie Gminy Spytkowice (paliwa stałe)” oraz „Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji na terenie Gminy Spytkowice” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” zgodnie z ustawą z 9 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz.922);
- 3) przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 (RPO WM);
- 4) przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu realizacji projektu *pod nazwą* „Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji na terenie Gminy Spytkowice (paliwa stałe)” oraz „Poprawa jakości powietrza i ograniczenie niskiej emisji na terenie Gminy Spytkowice”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 (RPO WM);
- 5) przyjmuję do wiadomości, że podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
- 6) przyjmuję do wiadomości, że mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
Podpis Wnioskodawcy

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski

- WZÓR –

WNIOSEK INWESTORA

o rozliczenie udzielonej dotacji

1. INFORMACJE O WYKONANEJ INWESTYCJI:

Data zawarcia umowy:

Nr umowy:

Imię i nazwisko:

Adres inwestycji: miejscowość:..... kod pocztowy

ulica:..... nr domu..... nr lokalu.....

2. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI:

1. Zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne.

2. Moc zainstalowanego ogrzewaniakW

3. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania.....

ogrzewanie gazowe

ogrzewanie węglowe spełniające wymagania ekoprojektu,

ogrzewanie na biomasę spełniające wymagania ekoprojektu,

odnawialne źródło energii np. pompa ciepła

4. Powierzchnia lokalu ogrzewana likwidowanymi piecami/kotłowniami na paliwa stałe:..... m².

5. Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe szt.

6. Liczba trwale zlikwidowanych kotłowni na paliwo stałe szt.

7. Liczba pozostałych kaflowych /odłączonych na stałe od przewodów kominowych/ nieużywanychszt.

3. KOSZTY PONIESIONE NA REALIZACJĘ INWESTYCJI

Koszty brutto wg faktur: zł,

(słownie:.....)

4. TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

1. Data rozpoczęcia

2. Data zakończenia

3. Niniejszy wniosek należy złożyć w terminie do 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania określonej w § 2 ust. 2 umowy o udzieleniu dotacji.

5. WYKAZ DOKUMENTÓW (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii), których złożenie zgodnie z Regulaminem jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem.

1. **Dokumenty** właściwe dla zadania objętego niniejszym wnioskiem, **potwierdzające wykonanie całego zadania** w terminie określonym w umowie o udzieleniu dotacji wraz z wyszczególnieniem **wykonanych parametrów:**

a. **Protokół odbioru końcowego** nr, z dniawystawiony przez.....

b. Certyfikat, atest potwierdzający spełnienie wymagań ekoprojektu.

c. Faktura VAT /rachunek:

§Nr, z dnia, wystawiona/y przez

§Nr, z dnia, wystawiona/y przez

§Nr, z dnia, wystawiona/y przez

§Nr, z dnia, wystawiona/y przez

§Nr, z dnia, wystawiona/y przez

d. Dokument potwierdzający demontaż i złomowanie starego źródła ciepła.

e. Inne dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

(Miejscowość i data sporządzenia wniosku) (Czytelny podpis Inwestora)

Przewodniczący Rady

mgr inż. Jerzy Piórowski